

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
муниципального образования – городской округ
город Скопин Рязанской области

ул. Мира, д.4, г. Скопин, 391801. Телефон: 8(49156) 2-79-23, факс 8(49156) 2-77-11
school3.skopin@yandex.ru
ОКПО 24373964, ОГРН 1026200780650, ИНН/КПП 6233002820/623301001

ПРИКАЗ

от « 02 » сентября 2024
Об организации питания обучающихся

№ 117 /д

На основании приказа управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области от 12.08.2024 г. № 254 «Об организации горячего питания в общеобразовательных организациях г. Скопина в 2024 – 2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02.09.2024 г. бесплатное горячее питание (завтрак) для обучающихся 1 – 4 классов согласно списочного составов классов из расчета 70 рублей 93 копеек в день на одного обучающегося.
2. Организовать с 02.09.2024 г. бесплатное двух разовое горячее питание для льготных категорий обучающихся 1 – 4 классов из расчета до 105 рублей 93 копеек в день на одного обучающегося и обучающихся 5 – 11 классов из расчета до 70 рублей в день на одного обучающегося в учебные дни, установленные календарным учебным графиком (исключая дни, пропущенные обучающимися), а именно:
 - обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, получающих образование на дому;
 - обучающихся из многодетных семей, чей прожиточный минимум ниже установленного в Рязанской области;
 - обучающихся, потерявших одного из родителей в ходе СВО на Украине;
 - обучающихся, чьи родители были мобилизованы в ходе СВО на Украине на период их мобилизации;
 - обучающихся, чьи родители отправились добровольцами в зону проведения СВО и участвующие в выполнении иных задач в ходе проведения СВО на Украине.
3. Организовать с 02.09.2024 г. бесплатное горячее питание (завтрак) для обучающихся 5 – 11 классов согласно списочного составов классов из расчета 35 рублей в день на одного обучающегося.
4. Для всех обучающихся организовать обеды стоимостью 35 рублей в день за счет родительских средств.

5. Организовать горячее питание для детей, посещающих группу продленного дня (обед и полдник за счет родительских средств: обед – 35 рублей в день на одного обучающегося, полдник – 15 рублей в день на одного обучающегося).

6. Исключить использование фальсифицированных продуктов.

7. Утвердить программу производственного контроля на 2024 – 2025 учебный год.

8. Определить порядок мониторинга и общественного (родительского) контроля не реже 1 раза в 2 месяца с обязательным размещением отчета на сайте школы.

9. Обеспечить предоставление учредителю достоверных еженедельных и ежемесячных отчетов по организации питания обучающихся.

10. Установить строгий контроль за выполнением работниками столовой требований Сан ПиНа, графиком питания обучающихся, ведением учетной документации по питанию обучающихся, хранением суточных проб.

11. Установить график питания обучающихся:

Завтрак	
I перемена 9.15 – 9.30	1 – 2, 3А, 11 классы
II перемена 10.15 – 10.30	3Б, 4 – 5, 10 классы
III перемена 11.15 – 11.30	6 – 7 классы
IV перемена 12.15 – 12.30	8 – 9 классы
Обед	
13.15 – 13.30	1 – 4 классы
14.15 – 14.30	5 – 11 классы

12. Возложить на классных руководителей ответственность за контроль питания обучающихся, учет количества детей, получающих льготное бесплатное двухразовое питание (дети из многодетных семей и дети с ограниченными возможностями здоровья), за соблюдением обучающимися санитарно-гигиенических норм и правил поведения в столовой.

13. Классным руководителям активизировать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о необходимости получения детьми горячего питания.

14. Создать бракеражную комиссию в составе:

1. Барабаш Е.В. – директор школы
2. Кондачкова М.А. – социальный педагог
3. Зыкина В.Ю. – повар
4. Болдова Т.В. – повар
5. медицинская сестра – по согласованию

15. Организовать работу буфета через торговлю незапрещенными для детского питания продуктами.

Контроль за соответствием буфетной продукции требованиям СанПиНа и сертификатам качества возложить на:

Малкину С.Ю., социального педагога

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.В. Барабаш