

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от «29 » августа 2014г.

«Утверждаю»  
директор МБОУ «СОШ №3» г. Скопина  
\_\_\_\_\_ Е.В. Барабаш  
29.08.2014г.

**Порядок и основания перевода,  
отчисления обучающегося,  
оформления возникновения и прекращения отношений  
между муниципальным бюджетным образовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа №3»  
муниципального образования – городской округ  
город Скопин Рязанской области  
и обучающимся и (или) родителями (законными представителями)  
обучающегося**

## **1. Порядок и основания перевода обучающихся**

1. Порядок перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую образовательную организацию регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 N185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом школы.
2. Перевод обучающихся в следующий класс:
  - 2.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие образовательную программу за учебный год.
  - 2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
  - 2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **2. Порядок и основания отчисления обучающихся**

2.1. Обучающиеся могут быть отчислены из МБОУ «СОШ №3» г. Скопина по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося и МБОУ «СОШ №3» г. Скопина, в том числе в случае ликвидации МБОУ «СОШ №3» г. Скопина.

2.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

МБОУ «СОШ №3» г. Скопина незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области.

### **3. Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между МБОУ «СОШ №3» г. Скопина и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающегося**

3.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме на обучение.

3.2. Зачисление обучающегося в МБОУ «СОШ №3» г. Скопина осуществляется в соответствии с Правилами приема в МБОУ «СОШ №3» г. Скопина.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) обучающегося осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с обоснованием причин прекращения образовательных отношений. Заявление подписывается обоими родителями (при наличии).

3.5. На основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ об отчислении обучающегося.

3.6. При отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: личное дело обучающегося, ведомость текущих отметок, медицинская карта обучающегося, аттестат об основном общем образовании (при наличии).