

Утверждаю:  
директор МБОУ «СОШ №3» г. Скопина  
\_\_\_\_\_ Е.В. Барабаш  
Приказ от 01.09.2023 г. № 102/д

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе с одарёнными детьми**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №3»**  
**муниципального образования –**  
**городской округ город Скопин Рязанской области**

## 1. Общие положения

1. Одарённые дети – это дети, обладающие врождёнными высокими интеллектуальными, физическими, художественными, творческими, коммуникативными способностями.

### Цели и задачи

- Цель – создание условий для оптимального развития детей.
- Задачи:
  - Выявление одарённых детей с использованием различной диагностики;
  - Использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
  - Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
  - Организация разнообразной внеурочной деятельности;
  - Развитие у одарённых детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на христианских ценностях.

### 3. Принципы работы с одарёнными детьми.

- Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения учащихся – высший уровень).
- Принцип опережающего обучения.
- Принцип комфорта в любой деятельности.
- Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей учащихся.
- Возрастание роли внеурочной деятельности. Принцип развивающего обучения.

### 4. Участниками реализации данного положения являются:

- Администрация школы (директор, заместители);
- Рабочая группа, состоящая из учителей, имеющих квалификационные категории, создаваемая сроком на 1 год;
- Руководители школьных методических объединений;
- Учителя-предметники;
- Кл. руководители;
- Руководители кружков и секций.

### 5. Формы проведения мониторинга реализации положения.

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Предметные недели	По годовому плану
Внутришкольный контроль.	По годовому плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций.	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки.	По годовому плану.

## 2. Организация и функциональное обеспечение данного положения.

## 1. Функции директора.

- Планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса.
- Создание фонда поощрения и материального стимулирования одарённых детей.

## 2. Функции зам. директора по УВР и ВР.

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения. (Постоянно)
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми. (Не менее 1 раза в год.)
- Координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми. (Постоянно) Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей. (По заявкам учителей- предметников и кл. руководителей). Сбор банка данных по одарённым детям.

## 3. Функции рабочей группы.

- Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.
- Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.
- Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми. Определение критериев эффективности работы.

## 4. Функции руководителей ШМО.

- Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно).
- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).
- Оформление материалов по работе с одарёнными детьми на стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т.д.)
- Руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

## 5. Функции учителей-предметников.

- Выявление одарённых детей по своим предметам.
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.
- Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня.
- Отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.
- Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете.
- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

## 6. Функции классных руководителей.

- Выявление детей с общей одарённостью.

➤ Планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

7. Функции руководителей кружков и секций.

➤ Выявление одарённых детей.

➤ Организация творческих отчётов детей.

➤ Предоставление необходимой информации кл. руководителям.

➤ Консультирование родителей.